

# la Ville recrute!

**Chef de service - Archiviste territorial H/F**

 vos missions

L'archiviste territorial conçoit, pilote et fait vivre la politique de collecte, d'archivage et de conservation des archives et du fonds documentaire en répondant aux exigences législatives, en lien avec le besoin des services.

Il/Elle a pour rôle de coordonner et de superviser les activités du service liées à la conservation, la mise en valeur et la promotion du fonds documentaire :

- Liées aux relations avec les services producteurs d'archives : conseil, sensibilisation, formation, élaboration des procédures de versement, utilisation interne de l'information ;
- Découlant de la chaîne de traitement archivistique : tri, destruction, classement, description archivistique, réalisation d'inventaire d'archives ;
- Liées à la gestion matérielle des documents : organisation des flux, maîtrise des espaces de conservation, conservation préventive et palliative ;
- Visant à développer l'accueil de publics et la politique de médiation culturelle.



## VOTRE PROFIL

Vous êtes issu-e d'une formation supérieure (Ecole Nationale des Chartes, formation universitaire en archivistique de niveau Master) dans les champs d'intervention du poste et possédez idéalement une expérience significative sur un poste similaire en collectivité territoriale.

Prêt-e à **mettre en œuvre** votre expertise sur **le respect du cadre réglementaire des archives, la conservation et la mise en valeur.**

**Manager bienveillant et attentif**, vous souhaitez **renforcer les compétences** de votre équipe tout en cultivant la **cohésion.**

Connaissance des **enjeux de numérisation des collections**, du **défi des archives numériques, de la dématérialisation.**

Doté-e d'un **sens de l'analyse** et d'une volonté constante d'**améliorer vos outils** et vos **méthodes de travail.**

**Maitrise des techniques de gestion de projet**, management d'équipe et travail en transversalité.

Connaissance du **domaine des archives publiques**

Animé-e par le **sens du service public.**

Contact et renseignements : Samuel DENIMAL  
Candidatures : [recrutement.agglo@casq.fr](mailto:recrutement.agglo@casq.fr)  
Contacts : 03 23 06 93 38

## NATURE DU CONTRAT

Poste ouvert aux **fonctionnaires et contractuels de droit public**

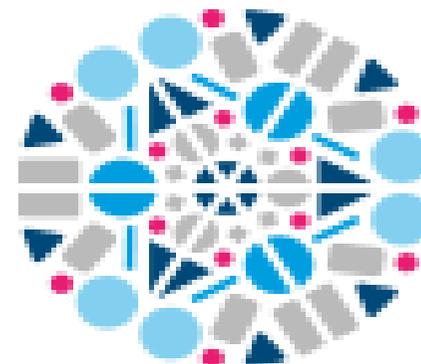
Attaché de conservation du patrimoine  
Attaché territorial du patrimoine  
(Catégorie A)

Poste basé à Saint-Quentin, participation mutuelle, régime indemnitaire, CNAS et COS.

## La Direction du Patrimoine :

Constituée des pôles valorisation de l'architecture et du patrimoine, histoire et recherche, administratif et financier, du musée des Beaux-arts Antoine Lécuyer et des archives municipales et communautaires.

Elle compte 21 agents avec des compétences et des missions variées !



Ville de Saint-Quentin  
Place de l'Hôtel de Ville  
02100 SAINT-QUENTIN

## Des missions variées !

- Culture
- Sport
- Éducation
- Patrimoine
- Technique
- Petite Enfance
- Jeunesse
- Sécurité Publique
- Finances
- Animation
- Communication

**53 000**  
Habitants

**850**  
Agents

**Plus de 200**  
Métiers