

Date de clôture : 31/05/2019

Votre **priorité** sera d'assurer le montage et le suivi des dossiers de demandes de subventions d'investissement et de fonctionnement dans le cadre des politiques contractuelles menées notamment avec l'Etat, le Conseil Régional et le Conseil Départemental.

Vous serez rattaché à la **Direction de la Cohésion Communautaire**.

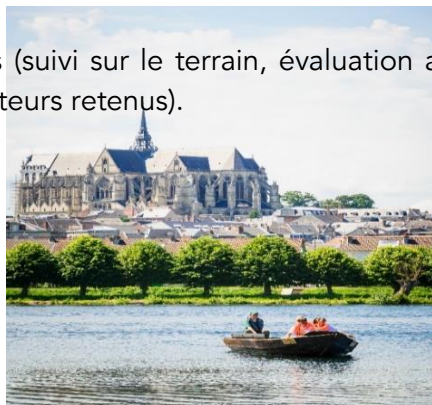
Si vous êtes intéressé, voici le descriptif de votre futur poste !

Vos missions :

- Accompagner les communes, les services de l'agglo et les porteurs de projets associatifs et institutionnels dans le montage des dossiers de demande de subventions en veillant au respect des calendriers en matière de préparation et de dépôt des dossiers.
- Collecter et/ou produire l'ensemble des pièces nécessaires à la constitution du dossier (projets, bilans...).
- Assurer l'envoi du dossier, après contrôle de sa cohérence et de sa qualité, et répondre aux demandes de pièces complémentaires du co-financeur.
- Etre en capacité de suivre et de communiquer en interne l'état d'avancement des demandes de subventions, les attributions et les refus de subvention.
- Participer aux différentes instances de pilotage.
- Assurer le suivi administratif, budgétaire et comptable des dossiers de subvention (rédaction des arrêtés, mandatement, rapport annuel du Contrat de Ville).
- Assurer le suivi évaluation des projets (suivi sur le terrain, évaluation au regard des objectifs fixés et des indicateurs retenus).



Agglomération du Saint-Quentinois
58 boulevard Victor Hugo – BP 80352 – 02108 SAINT-QUENTIN CEDEX
Lundi au vendredi de 8h30 à 18h30



Conditions du poste :

Durée du contrat : CDD d'un an renouvelable (ou mutation)

Lieu : [Site de Victor Hugo](#) 

Rémunération : selon le profil et l'expérience

Horaires : 38h/semaine système de badgeage avec des horaires fixes et variables

Avantages : COS/CNAS, participation mutuelle

Votre profil :

Niveau de diplôme : Bac +5 ou équivalent en droit public, sciences politiques des administrations/des collectivités

Vos atouts :

Vous devrez apporter votre expertise dans le domaine de l'analyse de diagnostic territorial, de veille sur la cohérence et la complémentarité d'intervention de la collectivité au travers des dispositifs contractuels.

Vous devez posséder des connaissances des politiques contractuelles et de savoirs pluridisciplinaires.

Afin d'exceller dans vos missions vous devez disposer d'une qualité d'écoute, d'un sens de l'observation ainsi que des capacités rédactionnelles.

Votre persévérance et votre sens de la négociation seront des atouts majeurs pour l'obtention de nouveaux financements.

La Communauté d'Agglomération du Saint-Quentinois mène des actions en faveur de la diversité et de la mixité. Elle étudie toutes les demandes d'emplois dans le respect de son engagement pour la non-discrimination.

Pourquoi nous rejoindre ?

La Communauté d'Agglomération du Saint-Quentinois c'est :

- 39 communes qui comptent plus de 85 000 habitants sur un territoire alliant rural et urbain d'une superficie de plus de 29 000 hectares

- Une Collectivité qui compte 650 agents


Nous offrons :

Des missions diversifiées, comme la collecte et le traitement des déchets, l'animation et le développement économique, la gestion de l'eau et de l'assainissement, l'aménagement du territoire, le développement d'un circuit automobile, le tourisme vert, un parc animalier situé dans un espace naturel protégé situé au cœur de la ville de Saint-Quentin, etc.

Contact :

Camille LAURENCE : Chef de Service du Développement des Ressources Humaines

 recrutement.agglo@casq.fr

 03.23.63.68.03



AGGLO' j'écoute **TÉL: 03 23 06 30 06**

AGGLO-saintquentinois.fr